

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Первомайская СОШ на 2025-2027 годы

Цель: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
Правовые и организационные основы противодействия коррупции			
1	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2025-2027 годов	Директор Шелемина Л.М.
2	Мониторинг (разработка, и утверждение локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в МБОУ Первомайская СОШ в рамках установленного законодательства (Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ): 1. Положение о регулировании конфликта интересов участников образовательных отношений; 2. Кодекс этики и служебного поведения работников Учреждения;	До 30 апреля 2025 года (размещение на сайте школы)	Директор Шелемина Л.М. Рабочая группа

	3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства 4. Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений; 5. Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.		
3	Общее собрание работников учреждения с целью ознакомления с антикоррупционной политикой учреждения на 2024-2027 гг. (нормативная база, планработы, административные решения и т.д.)	До 30 апреля 2025 года	Директор Шелемина Л.М.
4	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2025 года	Секретарь Жукова А.В.
Организация контроля по недопущению коррупции			
5	Контроль за осуществлением приема в первый класс	В течение года	Секретарь Жукова А.В. Директор Шелемина Л.М. Зам.директора по УР Савушкина Л.А.
6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор Шелемина Л.М.
7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Шелемина Л.М.

8	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы.	В течение года	Секретарь Жукова А.В. Директор Шелемина Л.М. Зам.директора по УР Савушкина Л.А.
9	Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор Шелемина Л.М.
Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств			
10	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Директор Шелемина Л.М. Гл.бухгалтер Письменова Г.И. Члены рабочей группы по планированию закупок
11	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств (отчет на общешкольных родительских собраниях, размещение информации на сайте школы)	Ежегодно	Директор Шелемина Л.М. Гл.бухгалтер Письменова Г.И. Члены рабочей группы по планированию закупок
Антикоррупционное просвещение			
12	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции»	В течение 2025-2027 годов	Заместитель директора Козицкая Г.В.

13	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, истории, литературы и во время занятий внеурочной деятельности.	В течение года	Администрация, учителя-предметники
14	Рассмотрение вопросов на родительских собраниях на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	По плану работу школы	Заместитель директора Козицкая Г.В.
15	Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции»	Ежегодно (не менее 1 раза в полугодие)	Педагог-библиотекарь Матвеева И.С.
16	Включение в тематику классных часов тем антикоррупционной направленности (1-11 классы), освещаемых в т.ч. приглашенными специалистами разных служб и ведомств.	По плану работы классного руководителя	Классные руководители
17	Пополнение актуальной информацией и сведениями раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – актуализации.		
18	Отчет о выполнении План мероприятий по предупреждению коррупции в МБОУ Первомайская СОШ	Ежегодно, до 1 декабря	Директор Шелемина Л.М.